



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVIO-CAVOUR

Spalto Rovereto n. 63 - 15121 Alessandria - Telefono/Fax +39 0131 223741
alic82800a@istruzione.it (PEO) - alic82800a@pec.istruzione.it (PEC)
www.icboviocavour.gov.it

Prot. n° 1589 / A37

Alessandria, 27/03/2017

BANDO DI GARA VIAGGI DI ISTRUZIONE DI PIU' GIORNI A.S. 2016/17

Alle ditte:

AGENZIA STAT VIAGGI Srl
VIA P. ENRICO MOTTA
15033 CASALE M.TO (AL)
Email: marco.rinaldi@statcasale.com

AGENZIA GOLD TRAVEL
VIA MELGARA 2
15048 VALENZA
Email: cristina@goldtravel.it

AGENZIA VALARA VIAGGI
CORSO ITALIA 112
13039 TRINO
Email: info@valara.it

AGENZIA ORAVA TRAVEL
VIA TORINO 30
15076 OVADA
Email: info@oravatravel.com

AGENZIA TURSIOPE VIAGGI
PIAZZA MAZZINI 40 BIS
13011 BORGOSIESIA
Email: simona@tursiopeviaggi.it

ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ISTITUTO
ALL'ALBO DEL SITO WEB
AGLI ATTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.C."BOVIO-CAVOUR"

- Visto il D.Lgs. 50 del 2016
- Visto il D.L. 44 del 2001
- **Visto** il POF a.s. 2016-17 approvato dal Collegio Docenti il 18/10/2016 ed adottato dal Consiglio di Istituto il 25/10/2016;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto del 22/12/2016 di adozione del Piano Annuale Visite di Istruzione

INDICE

Una gara d'appalto (CIG **ZA61DEF910**) rivolta a tutte le agenzie di viaggi interessate, al fine di organizzare per i propri studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado, nel corrente anno scolastico, i **viaggi di istruzione di più giorni**, di seguito illustrati:

- 1) **BERNINA EXPRESS E PARCO DELLE INCISIONI RUPESTRI dall' 08 al 09 maggio**
- 2) **VENETO ED EMILIA ROMAGNA dal 19 al 21 aprile**

Pertanto si invitano le agenzie di viaggi interessate a far pervenire al suddetto Istituto la loro offerta tramite pec con firma digitale su ogni documento o in busta chiusa con raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnata a mano, con indicazione **"contiene offerta di viaggio"** entro le ore **13.00 del 07 APRILE 2017**, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo "BOVIO-CAVOUR" Spalto Rovereto n. 63, 15121 Alessandria.

Non farà fede il timbro postale.

Si precisa che gli uffici di segreteria sono aperti dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 17.00.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre i termini stabiliti, qualunque sia la motivazione.

La busta dovrà contenere:

- l'offerta tecnica per entrambi i viaggi di istruzione
- l'offerta economica per entrambi i viaggi di istruzione

La fornitura di servizi sarà aggiudicata ad insindacabile giudizio dell'Istituto all'agenzia che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La selezione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

La suddetta Commissione si riunirà il 10/04/2017 alle ore 11.00 per l'apertura delle buste e la selezione dell'Agenzia.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare i viaggi di istruzione oggetto della presente gara.

Ad affidamento avvenuto verrà comunicata alle agenzie partecipanti alla gara d'appalto l'avvenuta assegnazione provvisoria dei viaggi.

Le agenzie partecipanti alla gara potranno presentare reclami avverso tale provvedimento a partire dal 11/04/2017 e non oltre il 13/04/2017.

Con l'agenzia aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata.

Il presente bando viene affisso all'ALBO UFFICIALE dell'Istituto e pubblicato sul SITO WEB dell'Istituto in data 28/03/2017.

Si allegano, come parte integrante della presente richiesta:

1. **CAPITOLATO D'ONERI TRA L'ISTITUTO E L'AGENZIA DI VIAGGI;**
2. **PROSPETTO ANALITICO DELLE VISITE DI ISTRUZIONE;**
3. **CRITERI E PUNTEGGIO DI VALUTAZIONE OFFERTA VISITE ISTRUZIONE.**
4. **IL MODELLO OFFERTA ECONOMICA DA COMPILARE**
5. **IL MODELLO OFFERTA TECNICA DA COMPILARE**
6. **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Elena DEALESSI*)

(*firma omessa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. lgs.vo 39/93)

Codice Fiscale 96051800066
Codice Meccanografico alic82800a
Codice iPA istsc_alic82800a



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVIO-CAVOUR

Spalto Rovereto n. 63 - 15121 Alessandria - Telefono/Fax +39 0131 223741
alic82800a@istruzione.it (PEO) - alic82800a@pec.istruzione.it (PEC)
www.icboviocavour.gov.it

Allegato 1 CAPITOLATO D'ONERI TRA ISTITUTO ED AGENZIA VIAGGI

L'Agenzia di viaggi (di seguito denominata **A.D.V.**) si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n° 291 del 14/10/1992 e n° 623 del 2/10/1996, fornendo su richiesta dell'Istituto Scolastico (di seguito denominato **I.S.**), tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n° 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'A.D.V.

Si precisa che le quote procapite relative alle visite di istruzione **non dovranno essere superiori a:**

A) Viaggio Bernina Express e Parco delle Incisioni Rupestri:

in caso di 35 partecipanti + 3 gratuità €. 195,00

in caso di 40 partecipanti + 3 gratuità €. 180,00

in caso di 45 partecipanti + 4 gratuità €. 170,00

B) Viaggio in Veneto ed Emilia Romagna

60 partecipanti + 5 gratuità €. 285,00

La validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all'A.D.V.. Si richiama a riguardo l'art. 11 D.L.vo del 17/03/1995 n°111. L' I.S. si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio qualora l'aumento della quota, anche per i motivi suddetti, dovesse superare il 10%. In tal caso l' A.D.V. si impegna a restituire, senza nulla pretendere, gli acconti che fossero stati già versati relativamente al viaggio annullato.

L'A.D.V. dovrà, al momento dell'offerta, impegnarsi specificatamente al rispetto di tali condizioni.

In calce al preventivo l'A.D.V. fornirà, su richiesta dell'I.S., tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi ai musei, gallerie, mostre, etc., i cui relativi importi saranno da indicarsi come quota a parte, in quanto è a discrezione dei docenti la selezione di alcuni ingressi piuttosto che altri in relazione alla relativa valenza didattica in rapporto al percorso didattico-educativo scolastico delle classi.

L'affidamento dell'organizzazione del viaggio da parte dell'I.S., dovrà avvenire con una lettera di impegno dell'I.S. stesso e dovrà essere stipulato un contratto con l'A.D.V., contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dall'art. 11 D.L.vo n° 111 del 17/03/1995 di attuazione della Direttiva 314/90/CEE ed in coerenza con le norme dettate D.I. n° 44 del 01/02/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche".

Detto contratto dovrà essere firmato sia dall'A.D.V. che dall'I.S. nelle persone legalmente autorizzate.

In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni diversamente abili, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni: l'I.S., per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'A.D.V. la presenza di allievi diversamente abili, i relativi servizi necessari e l'eventuale relativa presenza di assistenti educatori; agli allievi diversamente abili e agli assistenti educatori dovranno essere forniti i servizi idonei secondo la normativa vigente in materia.

Le quote di partecipazione saranno stabilite in fasce numeriche in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti.

Lo/gli albergo/che dovrà/anno essere della categoria richiesta e nelle ubicazioni richieste. Lo/gli stesso/i sarà/anno indicato/i (nome, indirizzo, telefono/fax/mail) da parte dell'A.D.V., dopo l'affidamento dell'organizzazione alla conferma dei servizi. Le sistemazioni saranno in camere singole con servizi privati, gratuite, per i docenti e a più letti (a 2 o 3 letti) con servizi privati per gli studenti; ulteriori camere singole, subordinatamente alla disponibilità dello/gli albergo/ghi comporteranno un supplemento. L'I.S. privilegerà la sistemazione del gruppo in un solo albergo.

Nel preventivo deve tassativamente essere indicato il nome dell'hotel garantito per la sistemazione di ogni pernottamento, che non potrà essere cambiato.

Si prevede servizio di pensione intera, salvo le eccezioni precisamente indicate negli ALLEGATI 2 A e 2 B, pertanto dovrà essere specificato che le cene saranno servite nello/gli albergo/ghi stesso/i, in ristorante/i.

La struttura alberghiera dovrà essere in grado di mettere a disposizione menù alternativo in casi di eventuali intolleranze alimentari.

Il mezzo di trasporto richiesto per il viaggio sarà il pullman. Lo stesso sarà a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, secondo l'itinerario stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ZTL, eventuali ingressi nelle città e parcheggi, IVA, diaria, vitto e alloggio dell'autista ed eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. 291 del 14/10/1992.

L'I.S. può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio e avvalendosi dell'autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati. Per quanto concerne il pullman, è richiesta la comunicazione della/e compagnia/e di noleggio, allegando dichiarazione in cui la stessa si impegna a fornire, se richiesta, i dati previsti dalla citata C.M. art. 9.8 (lettere a/l) e integrazioni; va comunque indicato il massimale assicurativo degli automezzi della compagnia indicata.

Ai docenti accompagnatori saranno accordate le gratuità di viaggio.

Nel momento in cui l'A.D.V. confermerà i servizi prenotati, su presentazione della relativa fattura elettronica, sarà versato un acconto delle quote pari al 25%. Il saldo avverrà su presentazione, delle relative fatture, entro e non oltre 30/60 giorni dal rientro dal viaggio.

L'A.D.V. rilascerà all'I.S., prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher ed altro previsto).

Sui voucher saranno indicati: il nome dell'I.S., l'entità dei gruppi, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio.

Considerato il numero presunto di alunni ed accompagnatori già indicato al secondo capoverso del presente capitolato, l'I.S., nelle persone dei responsabili accompagnatori, avrà cura di rilevare l'esatto numero dei partecipanti, nonché l'utilizzo dei servizi previsti, con apposita dichiarazione sottoscritta sui relativi documenti di viaggio.

Tali adempimenti consentiranno all'IS di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazioni in meno oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore. L'I.S. dovrà informare l'A.D.V. delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti nonché dei servizi di cui non si usufruisce.

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al D.L. del 17/03/1995 n°111, relativo all'attuazione della direttiva 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze e i circuiti "tutto compreso".



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVIO-CAVOUR

Spalto Rovereto n. 63 - 15121 Alessandria - Telefono/Fax +39 0131 223741
alic82800a@istruzione.it (PEO) - alic82800a@pec.istruzione.it (PEC)
www.icboviocavour.gov.it

Allegato 2 A PROSPETTO ANALITICO DELLA PRIMA VISITA DI ISTRUZIONE BERNINA EXPRESS E PARCO DELLE INCISIONI RUPESTRI

Viaggio: Bernina Express e Parco delle Incisioni Rupestri

Periodo: dal 08 al 09 maggio 2017

n° giorni: 2

Mezzo di trasporto: Pullman a disposizione per l'intero viaggio

Partenza alle ore: (da definire)

Rientro alle ore: (da definire)

Partecipanti presunti:

- n. 35 alunni + 3 docenti accompagnatori
- n. 40 alunni + 3 docenti accompagnatori
- n. 45 alunni + 4 docenti accompagnatori

delle classi **PRIME** della scuola secondaria I grado "Cavour" di Alessandria

Soluzione scelta: primo giorno cena e pernottamento, secondo giorno colazione in hotel; secondo giorno pranzo al ristorante.

Itinerario: Alessandria – St.Moritz – Tirano – Civitade Camuno

1° GIORNO: Viaggio di trasferimento – St. Moritz

Sistemazione su autobus Gran Turismo e partenza per il viaggio di trasferimento verso la Val Chiavenna. Attraverso la Val Bragaglia ed il Maloja, Arrivo a St. Moritz. Salita nella parte alta "Dord" per una passeggiata nel centro. Al termine trasferimento alla Stazione delle Ferrovie Retiche e sistemazione sul famoso Bernina Express per la salita verso il Ghiacciaio del Bernina sino a Quota 2.253 metri. Arrivo a Tirano e possibilità di visita della Basilica della Madonna. Al termine trasferimento in hotel nella zona di Aprica, cena e pernottamento.

2° GIORNO: Parco delle Incisioni Rupestri – Viaggio di ritorno

Dopo la prima colazione a buffet in hotel trasferimento a Civitade Camuno ed incontro con le guide locali. Arrivo a Bienna ed incontro con guide locali per la visita al Museo-Fucina per la dimostrazione con maestri fabbri del funzionamento del maglio ad acqua ed al termine del mulino ad acqua ancora attivo. Passeggiata nel centro storico ed al termine trasferimento a Civitade Camuno. Al termine pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita guidata del Museo d'Arte e vita Preistorica, dell'archeodromo (ricostruzione di villaggio preistorico) e del Parco Comunale delle Incisioni Rupestri di Seradina – Bedolina. Nel pomeriggio partenza per il viaggio di ritorno ed arrivo in serata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Elena DEALESSI*)

(*firma omessa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. lgs.vo 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVIO-CAVOUR

Spalto Rovereto n. 63 - 15121 Alessandria - Telefono/Fax +39 0131 223741
alic82800a@istruzione.it (PEO) - alic82800a@pec.istruzione.it (PEC)
www.icboviocavour.gov.it

Allegato 2 B

PROSPETTO ANALITICO DELLA SECONDA VISITA DI ISTRUZIONE VENETO ED EMILIA ROMAGNA

Viaggio: Veneto ed Emilia Romagna

Periodo: dal 19 aprile al 21 aprile 2017

n° giorni: 3

Mezzo di trasporto: Pullman a disposizione per l'intero viaggio

Partenza alle ore: (da definire)

Rientro alle ore: (da definire)

Partecipanti presunti: n. 60 alunni più 5 docenti accompagnatori delle classi **SECONDE** e **TERZE** della scuola secondaria I grado "Cavour" di Alessandria

Soluzione scelta: mezza pensione primo e terzo giorno, pensione completa secondo giorno.

Itinerario: Alessandria – Venezia – Chioggia – Delta del Po – Pomposa – Parco delle Valli di Comacchio – Viaggio di ritorno

1° GIORNO: Viaggio di trasferimento a Venezia

Partenza per il viaggio di trasferimento verso Venezia. Arrivo al Tronchetto ed imbarco sul battello per Piazza San Marco. Mattinata dedicata alla visita guidata di Venezia. Passeggiata guidata. Pranzo libero. Salita sulla Torre dell'Orologio, visita guidata del Teatro della Fenice con al mostra dedicata a Maria Callas e visita della Basilica dei Frari. Rientro con il battello privato al Tronchetto e trasferimento a Lido degli Estensi. Sistemazione in hotel e cena. Pernottamento in hotel. N.B. La visita del Teatro della Fenice e la salita sulla Torre dell'Orologio entrambe incluse nella quota di partecipazione.

2° GIORNO: Chioggia – Delta del Po - Pomposa

Dopo la prima colazione a buffet in hotel trasferimento a Chioggia ed all'arrivo incontro con guida locale. Visita guidata Pranzo in ristorante a Chioggia o Gorino. Trasferimento a Gorino ed imbarco sulla motonave per il tour in battello sul delta del Po. Al termine dell'escursione trasferimento a Pomposa per la visita dell'Abbazia, capolavoro in stile romanico ed importante luogo di culto in epoca medievale. Al termine delle visite rientro in hotel, cena e pernottamento.

3° GIORNO: Parco delle Valli di Comacchio – Viaggio di ritorno

Dopo la prima colazione a buffet in hotel trasferimento a Comacchio in località Foce ed imbarco per la navigazione nelle Valli di Comacchio e visita sugli storici Lavorieri delle Anguille. Al termine visita guidata a Comacchio della Manifattura dei Marinati. Rientro in hotel per il pranzo. Nel primo pomeriggio partenza per il viaggio di ritorno con arrivo in serata nelle rispettive località di partenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Maria Elena DEALESSI *)

(*firma omessa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. lgs.vo 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO BOVIO-CAVOUR

Spalto Rovereto n. 63 - 15121 Alessandria - Telefono/Fax +39 0131 223741
alic82800a@istruzione.it (PEO) - alic82800a@pec.istruzione.it (PEC)
www.icboviocavour.gov.it

Allegato 3 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Richieste di preventivo per viaggi di istruzione

La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. n. 163/2006) attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così suddivisi:

- **Ammontare del prezzo: max. 25 punti**
- **Caratteristiche qualitative della proposta: max. 75 punti**

Le offerte presentate dalle ditte concorrenti saranno sottoposte all'esame della commissione appositamente costituita.

La commissione proporrà l'aggiudicazione della gara a favore della ditta che, dalla somma del punteggio derivante dalla valutazione della qualità e del punteggio derivante dalla valutazione del prezzo, avrà ottenuto il valore più elevato.

A parità di punteggio sarà data precedenza all'agenzia di viaggi che fornisca, su invito dell'I.S., miglior ribasso sulla quota pro capite offerta.

Il punteggio sarà assegnato per ogni viaggio previsto nel presente Bando. L'aggiudicazione dell'incarico potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua, valida e vantaggiosa, come sempre, a giudizio insindacabile di questa amministrazione.

I punteggi saranno assegnati secondo le seguenti modalità:

■ **AMMONTARE DEL PREZZO:**

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente proporzione:

$$25 : x = (\text{prezzo A.D.V.}) : (\text{prezzo inferiore})$$

Il (prezzo A.D.V.) è la quota pro capite dell'agenzia di viaggio esaminata;

Il (prezzo inferiore) è la quota pro capite della ditta che ha proposto il prezzo più basso.

■ **CARATTERISTICHE QUALITATIVE DELLA PROPOSTA - vedasi tabella sottoriportata:**

A.D.V. p. 15	Operatore specializzato in viaggi di istruzione- è necessario riportare il fatturato degli esercizi 2014- 15-16	Max 10 punti
	Operatore specializzato in viaggi di istruzione andati a buon fine (0,5 punti per ogni esperienza)	Max 5 punti
Qualità mezzi di trasporto (pullman) p. 11	GT	SI NO
	Immatricolazione più recente (indicare l'anno)	Max 5 punti
	Aria condizionata	Max 1 punto
	Certificazione UNI EN ISO 9001	Max 5 punti
Qualità strutture alberghiere p. 10	Categoria quattro stelle superiore	Max 4 punti
	Categoria quattro stelle	Max 3 punti
	Categoria tre stelle superiore	Max 2 punti
	Categoria tre stelle	Max 1 punto
Trattamento ristorazione p. 14	Colazione buffet dolce e salato	Max 4 punti
	Colazione continentale (solo buffet dolce)	Max 2 punti
	Cena in ristorante con servizi ai tavoli	Max 1 punto
	Cena in hotel con servizio ai tavoli	Max 2 punti
	Cena in hotel a buffet	Max 5 punti
Assicurazioni p. 10	RC (massimale) – compresa nel prezzo	Max 3 punti
	Medica – compresa nel prezzo	Max 3 punti
	Bagagli – compresa nel prezzo	Max 2 punti
	Annullamento viaggio (importo più favorevole) – compreso nel prezzo	Max 2 punti
Altri servizi p. 15	Accompagnatore agenzia	Max 5 punti
	Completezza e precisione del programma di viaggio	Max 10 punti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

(* Dott.ssa Maria Elena DEALESSI)

(*firma omessa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. lgs.vo 39/93)